

论文写作指南

1. 在这门课中，指定报告的目的是为了分析研究，我希望你们可以藉由阐明一个具批判性的论点，然后指出及讨论特定文本证据作为论点之左证，加以训练自己的评断能力。报告中不应出现摘要或改述及非分析性描述(例如：「这是一首十四行诗，诗中大量使用S。」，我咕哝着回答：「那又怎样？」，甚或：「有何意思？」)。
2. 批判性论点主要是确立你分析文本后所提出之要点，然后回答**为什么**：为什么作者用了这个特殊的角色、隐喻、字眼、或形式技巧？这个特定的要素或时刻以何种方式将作品对人生或人性的“论点”呈现、发挥出来或将它复杂化？许多最佳的批判性论点开始时都有点怪；所有批判性论点都要求评论者在**已分析文本**的前提下，表明立场并为此立场辩护(换句话说，不能仅止于或主要以一些不明确的学问知识来断定「真相」)。
3. 报告内容必须简约，避免复杂或一般性的开头，只须陈述与**你的**文章相关的重点及证据。
4. 二手数据(关于作者或其作品的书籍或文章；包括在选集或它处的导言)非常有用，但本门课应避免使用。对我们来说，即使是指定文本中的导言都价值甚少，且应谨慎处理二手数据。若基于某些理由，你实在必须使用文本以外的数据，那么，你必须仔细并公开标明数据来源及你引用的数据，如果可能的话，以附注标示出来。**在学术环境中，未正确标示引用二手数据会被视为极严重的罪过。**
5. 当然，你们交上来的报告必须是自己的作品，其中若有属于他人的词语或想法，都是不可原谅的错误。自己写的烂报告永远比**借**一份好报告更好。**永远铭记在心。**
6. 报告必须打字或以word处理，使用标准规格的纸(8 1/2吋宽，11吋长)，页边四周须留空一吋左右，一「页」大约是250个字，必须校正报告中的拼字及文法错误。
7. **如果你引用的是课堂指定文本的内容**，就不必在附注中标示参考文献或引文出处，但你必须用圆括号及行数来「标示」参考文献。
8. 写作中心对技巧、文法、组织等麻烦的写作细节有很大帮助，他们不会帮你写文章，但你若到此一访，他们会帮你编辑、修正、及改进你已经写了或想到了的内容。

好报告的标准

1. 你的文章是否清楚且明确的定义文本所提出的基本人性问题？你的文章是否进一步证明文本对此议题的立场吗？
2. 你的导言是否清楚说明你打算陈述的文本观点？第一步骤所提出的议题，你是否已仔细挑选出那些最直接且综合性的观点？
3. 你的文章是否以严谨的组织及连贯的方式来做到你说要做的事？你是否清楚且有条理的铺陈各个论点？
4. 你是否——尽你所能——交出文法正确的报告？拼字正确吗？不是要找麻烦——文法或排字的错误将大幅削减文章的说服力。

5. 你有否具体参照文本来支持你的论证？你是否避免倾向于概括性意见？如果你参照的是不包含在文本中的其它作品或意见，是否清楚标示出资料来源？
6. 你的文章结论是否有力？结论不应只是整理你曾说过的内容，而是将你希望读者从文章中所学习的内容做一个最后的总结——你整个研究价值的最后证明。
7. 你是否清楚「标示」从文本中摘选的引言？——请使用圆括号并标出页数(如果你的文章是根据一个故事或一篇文章，且是课程大纲列出的版本)，或使用圆括号并标出行数(如果根据的是一首诗)。